

2026年济南市钢城区应急管理局 部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026年部门预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

部门概况

一、主要职责

济南市钢城区应急管理局是区政府工作部门，为一级预算单位，主要职能：

（一）负责全区应急管理工作，指导全区应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作；负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业（煤矿除外，下同）安全生产监督管理工作。

（二）贯彻执行应急管理、安全生产、防灾减灾救灾有关法律法规、规章和方针政策；组织编制全区安全生产和综合防灾减灾、应急体系建设规划；指导、监督镇（街道）、功能区安全生产的相关工作。

（三）指导全区应急预案体系建设，建立完善全区事故灾难和自然灾害分级应对制度；组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）负责建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调全区安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援；综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织一般灾害应急处置工作；依法履行全区安全生产应急救援的行政监督职责。

（六）统一协调指挥全区应急救援队伍，建立应急协调联动机制；推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责区级专业应急救援力量建设和管理，指导镇（街道）、功能区专业应急救援力量以及全区社会应急救援力量建设。

（八）负责消防工作，指导镇（街道）、功能区消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，下达指令调拨救灾储备物资，管理、分配各类救灾款物并监督使用；组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十一）承担全区安全生产综合监督管理责任，依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区直有关部门和镇（街道）、功能区安全生产工作，组织开展全区安全生产巡查、考核工作；依法组织、协调、参与各类生产安全事故的调查处理，监督检查事故防范和整改措施的落实情况，参与事故责任追究落实情况的监督检查；负责全区应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的统计分析工作，通报有关情况。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿（煤矿除外）商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规、标准和落实安全生产保障情况；承担区属工矿（煤矿除外）商贸生产经营单位安全生产监督管理责任；监督检查重大危险源监控和重大事故隐患的排查治理工作；依法查处不具备安全生产条件的生产经营单位。

（十三）承担全区非煤矿山、危险化学品和烟花爆竹生产经营单位安全生产准入管理工作；依法组织并指导监督实施安全生产准入制度；负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十四）依法监督检查职责范围内新建、改建、扩建工程项目（煤矿除外）的安全设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用情况。

（十五）会同有关部门拟订全区应急物资储备和应急救援装备规划，建

立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度，保障救灾工作。

（十六）负责全区应急管理、安全生产宣传教育工作；负责全区应急管理、安全生产监督管理人员的教育、培训工作；依法对本行政区域内的安全培训工作实施监督管理；负责监督检查全区应急救援队伍应急教育、培训情况。拟订全区安全生产规划，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。指导协调安全生产行政责任体系建设。开展对外交流与合作。

（十七）承担防汛抗旱、抗震救灾、森林防火和林业有害生物防控相关指挥部日常工作。承担区减灾委员会相关工作。承担区安全生产委员会的日常工作。

（十八）负责本系统内党的建设、意识形态、宣传思想和群众工作。

（十九）履行法律、法规、规章规定的其他职责；完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

济南市钢城区应急管理局部门预算包括：济南市钢城区应急管理局机关预算、局属事业单位预算。

纳入济南市钢城区应急管理局2026年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 济南市钢城区应急管理局本级机关，内设3个职能科室，其中包括：办公室、应急救援科、安全生产基础服务科。
2. 应急救援指挥中心。
3. 地震监测中心。
4. 应急管理综合行政执法大队。

第二部分

2026年部门预算表

收支总体情况表

部门(单位): 济南市钢城区应急管理局

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	668.61	一、一般公共服务支出	
一般公共预算收入	668.61	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	55.26
五、其他收入		八、卫生健康支出	46.19
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	49.98
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	517.18
		二十一、其他支出	
本年收入合计	668.61	本年支出合计	668.61
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	668.61	支出总计	668.61

收入总体情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	668.61	668.61	668.61									
208			社会保障和就业支出	55.26	55.26	55.26									
	05		行政事业单位养老支出	53.43	53.43	53.43									
		05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	53.43	53.43	53.43									
		99	其他社会保障和就业支出	1.83	1.83	1.83									
		99	其他社会保障和就业支出	1.83	1.83	1.83									
210			卫生健康支出	46.19	46.19	46.19									
	11		行政事业单位医疗	46.19	46.19	46.19									
		01	行政单位医疗	24.79	24.79	24.79									
		02	事业单位医疗	21.40	21.40	21.40									
221			住房保障支出	49.98	49.98	49.98									
	02		住房改革支出	49.98	49.98	49.98									
		01	住房公积金	49.98	49.98	49.98									
224			灾害防治及应急管理支出	517.18	517.18	517.18									
	01		应急管理事务	517.18	517.18	517.18									
		01	行政运行	313.72	313.72	313.72									

支出总体情况表

部门(单位)：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	668.61	668.61		
208			社会保障和就业支出	55.26	55.26		
	05		行政事业单位养老支出	53.43	53.43		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.43	53.43		
	99		其他社会保障和就业支出	1.83	1.83		
		99	其他社会保障和就业支出	1.83	1.83		
210			卫生健康支出	46.19	46.19		
	11		行政事业单位医疗	46.19	46.19		
		01	行政单位医疗	24.79	24.79		
		02	事业单位医疗	21.40	21.40		
221			住房保障支出	49.98	49.98		
	02		住房改革支出	49.98	49.98		
		01	住房公积金	49.98	49.98		
224			灾害防治及应急管理支出	517.18	517.18		
	01		应急管理事务	517.18	517.18		
		01	行政运行	313.72	313.72		
		50	事业运行	203.46	203.46		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	668.61	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	55.26	55.26		
		八、卫生健康支出	46.19	46.19		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				

财政拨款收支总体情况表

部门(单位)：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十七、住房保障支出	49.98	49.98		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出	517.18	517.18		
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	668.61	本 年 支 出 合 计	668.61	668.61		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	668.61	支 出 总 计	668.61	668.61		

一般公共预算支出情况表

部门(单位)：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	668.61	668.61	613.66	54.95	
208			社会保障和就业支出	55.26	55.26	55.26		
	05		行政事业单位养老支出	53.43	53.43	53.43		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.43	53.43	53.43		
		99	其他社会保障和就业支出	1.83	1.83	1.83		
		99	其他社会保障和就业支出	1.83	1.83	1.83		
210			卫生健康支出	46.19	46.19	46.19		
	11		行政事业单位医疗	46.19	46.19	46.19		
		01	行政单位医疗	24.79	24.79	24.79		
		02	事业单位医疗	21.40	21.40	21.40		
221			住房保障支出	49.98	49.98	49.98		
	02		住房改革支出	49.98	49.98	49.98		
		01	住房公积金	49.98	49.98	49.98		
224			灾害防治及应急管理支出	517.18	517.18	462.23	54.95	
	01		应急管理事务	517.18	517.18	462.23	54.95	
		01	行政运行	313.72	313.72	258.77	54.95	
		50	事业运行	203.46	203.46	203.46		

一般公共预算基本支出情况表

部门(单位)：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				668.61	613.66	54.95
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	335.84	335.84	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	82.04	82.04	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	96.50	96.50	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	80.23	80.23	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	26.81	26.81	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	14.82	14.82	
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	9.97	9.97	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.34	0.34	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	25.13	25.13	
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	277.82	277.82	
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	79.10	79.10	
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	63.49	63.49	
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	38.28	38.28	
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	22.59	22.59	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	26.62	26.62	
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	13.83	13.83	
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	7.57	7.57	
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.49	1.49	
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	24.85	24.85	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	54.95		54.95
302	01	办公费	502	01	办公经费	17.32		17.32

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

2025年预算数					2026年预算数						
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
9.20		7.20		7.20	2.00	9.20		7.20		7.20	2.00

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门(单位): 济南市钢城区应急管理局

单位: 万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		合计				668.61	668.61	668.61						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	335.84	335.84	335.84						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	82.04	82.04	82.04						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	96.50	96.50	96.50						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	80.23	80.23	80.23						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	26.81	26.81	26.81						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	14.82	14.82	14.82						
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	9.97	9.97	9.97						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.34	0.34	0.34						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	25.13	25.13	25.13						
301		工资福利支出	505		对事业单位经常性补助	277.82	277.82	277.82						
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	79.10	79.10	79.10						
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	63.49	63.49	63.49						
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	38.28	38.28	38.28						
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	22.59	22.59	22.59						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	26.62	26.62	26.62						
301	10	职工基本医疗保险缴费	505	01	工资福利支出	13.83	13.83	13.83						
301	11	公务员医疗补助缴费	505	01	工资福利支出	7.57	7.57	7.57						
301	12	其他社会保障缴费	505	01	工资福利支出	1.49	1.49	1.49						
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	24.85	24.85	24.85						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	54.95	54.95	54.95						
302	01	办公费	502	01	办公经费	17.32	17.32	17.32						

项目支出预算情况表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				

（注：2026年没有项目支出预算。）

政府采购预算表

部门（单位）：济南市钢城区应急管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
			合 计	8.86	8.86	8.86					
224			灾害防治及应急管理支出	8.86	8.86	8.86					
	01		应急管理事务	8.86	8.86	8.86					
		01	行政运行	8.86	8.86	8.86					

第三部分

2026年部门预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理，部门本级和所属单位的收入和支出均包含在部门预算中。

（一）收入预算：2026年收入预算668.61万元，其中：一般公共预算收入668.61万元。

（二）支出预算：2026年支出预算668.61万元，其中：基本支出668.61万元。

（三）增减变化情况：2026年收支预算668.61万元，比上年减少313.85万元，其中：

1. 收入预算减少313.85万元，其中一般公共预算收入减少313.85万元。

2. 支出预算减少313.85万元，其中基本支出增加43.71万元，项目支出减少357.56万元。

3. 收支预算减少的主要原因，2026年部门预算编制及批复有所调整，本部门项目未纳入年初预算统一批复。

二、“三公”经费支出情况

2026年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共9.2万元，与上年基本持平。

其中：

1. 因公出国（境）费0万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费7.2万元，包括公务用车购置费0万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费7.2万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费2万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）

运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026年本部门机关运行经费安排54.95万元，较2025年预算增加2.67万元，增长5.11%。主要原因是：人员增加，车改补贴和工会经费增加。

四、委托业务费情况

委托业务费指委托外单位办理业务而支付的各项资金。2026年本部门委托业务费财政拨款预算为0万元，与上年预算基本持平。

五、政府采购情况

2026年政府采购预算8.86万元，其中：政府采购货物预算2.56万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算6.3万元。

六、国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，本部门共有车辆4辆，其中机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车2辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车1辆。其他按照规定配备的公务用车主要是运兵车。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2026年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

七、预算绩效管理情况说明

（一）总体工作情况

济南市钢城区应急管理局2026年无预算资金安排的相关项目，按规定不涉及绩效目标设置公开事项。

（二）部门主管专项资金的绩效目标表

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本部门在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。