

城乡居民基本养老保险基础养老金项目

# 绩效评价报告

第三方机构名称:徐州极效通信息技术咨询有限公司  
项目主评人:李海平



2025年11月

# 城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价总览表

一、项目预算资金安排和使用情况				
项目名称：城乡居民基本养老保险基础养老金项目				
主管部门：济南市钢城区人力资源和社会保障局	实施单位：济南市钢城区社会保险事业中心			
预算安排（万元）	9265.24 万元			
其中：	区级资金： 1969.05 万元	上级资金： 7296.19 万元		
实际支出（万元）	8279.36 万元（预算执行率为 100%）			
二、项目绩效目标				
<p>(一) 绩效目标</p> <p>对符合领取条件的参保人全额支付居民养老保险基础养老金，确保养老金按时、足额发放。通过开展城乡居民基本养老保险基础养老金发放工作，有效缓解城乡居民基本养老经济压力，增强自我保障能力。</p>				
<p>(二) 主要指标</p> <p>计划 2024 年度享受基础养老金补贴的人次 480216 人次、65-74 周岁领取增发补贴的人数为 16798 人、75 周岁以上领取增发补贴的人数为 11365 人，预计 2024 年度城乡居民养老保险基础养老金项目共需资金 9265.24 万元，此项目按时发放城乡居民养老保险各项补贴，保证各项补贴标准都符合相关政策，改善城乡居民的生活，维护城乡居民的合法权益，实现城乡居民老有所养，城乡居民满意度达到 90%以上。</p>				
三、实施成效				

2024 年享受基础养老金补贴的实际人次 487680 人次、2024 年 65-74 周岁领取增发补贴的人数 17345 人、2024 年 75 周岁以上领取增发补贴的人数 11390 人，本年度城乡居民养老保险基础养老金项目共支出 8279.36 万元，在 2024 年度按时发放城乡居民基础养老金，改善城乡居民的生活，维护城乡居民的合法权益，实现城乡居民老有所养，全区城乡居民满意度达到了 90% 以上。

#### 四、主要问题及有关建议

##### (一) 主要问题

###### 1、目标设置不全面，项目缺少核心指标

数量指标缺少核心指标：65-74 岁领取增发补贴人数，75 岁以上领取增发补贴人数。经济成本指标未设置城乡居民养老保险基础养老金、65-74 岁老人增发金额、75 岁以上老人增发金额。质量指标未设置领取 65-74 岁增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策；领取 75 岁以上增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策。时效指标未设置 65-74 岁老人增发部分发放是否及时，75 岁以上老人增发部分发放是否及时。

##### (二) 有关建议

1、针对目标设置不全面、项目缺乏核心指标的问题，应高度重视并立即整改。在编制绩效目标时从项目本身出发，根据项目实际情况，测算申报项目资金，再根据预算批复金额，细化资金测算明细，并对绩效目标申报材料进行修正，按照正常的业绩水平，设立合理的绩效目标。将目标细化分解成清晰可衡量的指标。若执行过程中存在项目调整，应及时进行指标调整，使绩效与实际结合起来，全面有效地设置绩效目标以反映绩效目标的实现情况，在一定程度上使绩效目标编制更客观、科学。

五、评价得分和等级			
一级指标	指标分值	得分	得分率 (%)
决策	15	13	86.67%
过程	10	9	90.00%
成本	10	10	100.00%
产出	30	30	100.00%
效果	20	20	100.00%
满意度	15	13	86.67%
合计	100	95	95.00%
绩效评价得分：95 分		评价结果等级：优	

# 目 录

一、项目基本情况 .....	1
二、绩效评价工作开展情况 .....	3
三、评价结论及分析 .....	10
四、项目实施成效 .....	14
五、发现的问题及原因分析 .....	15
六、相关建议 .....	16

# 城乡居民基本养老保险补助资金项目 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

#### 1. 项目背景。

济政发[2019]11号《济南市人民政府关于进一步完善居民基本养老保险制度的实施意见》中养老保险待遇领取条件：新型农村社会养老保险或城镇居民社会养老保险制度实施时，已年满60周岁按规定参保、未领取国家规定的基本养老保障待遇的城乡居民，可以按月领取居民养老保险基础养老金。对65岁及以上待遇领取人员的基础养老金予以适当倾斜，65-74岁的每人每月增发5元；75岁以上的每人每月增发10元，到龄次月享受待遇。

#### 2. 项目主要内容。

每月按时足额为符合领取条件的参保人发放居民养老保险基础养老金，对65岁及以上待遇领取人员的基础养老金予以适当倾斜补贴。

#### 3. 项目实施情况。

项目主管部门济南市钢城区人力资源和社会保障局，具体实施单位钢城区社会保险事业中心。由业务经办人员根据财政

局下达的预算指标，将城乡居民养老保险基础养老金补贴及 65 岁以上待遇领取人员的基础养老金倾斜补贴，发放至领取 补贴人员。

#### 4. 资金投入及使用情况。

项目原计划安排资金 9265.24 万元，其中上级补助 7296.19 万元，区级承担 1969.05 万元，专项用于城乡居民基本养老保险基础养老金的发放。实际拨付到位上级资金 6395.7 万元，区级资金 1883.66 万元，合计 8279.36 万元。 实际支出 8279.36 万元，预算执行率 100%。

### （二）项目绩效目标

#### 1. 总体目标。

通过各级财政补贴资金支持，保证项目顺利实施，按月足 额发放城乡居民基本养老保险各项待遇，实现城乡居民老有所 养，有效缓解城乡居民基本养老经济压力，增强自我保障能力。

#### 2. 年度目标。

预计 2024 年享受基础养老金补贴的人次 480216 人次、 2024 年 65-74 周岁领取增发补贴的人数 16798 人、2024 年 75 周岁以上领取增发补贴的人数 11365 人，预计 2024 年度城乡 居民养老保险基础养老金共需资金 9265.24 万元，按时足额发 放城乡居民养老保险各项补贴，保证各项补贴标准都符合相关 政策，改善城乡居民的生活，维护城乡居民的合法权益，实现

城乡居民老有所养，城乡居民满意度达到90%以上。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）评价目的、评价对象和范围

#### 1. 评价目的

本次绩效评价工作重点从项目决策、过程、产出和效果等方面，评价2024年度城乡居民基本养老保险基础养老金项目实施效果，以便促进预算资金执行，进一步提升政府财政资金管理水平及资金使用效益，也为主管部门项目实施决策提供一定的参考。

#### 2. 评价对象

城乡居民基本养老保险基础养老金项目。

#### 3. 评价范围

济南市钢城区。

### （二）评价思路、评价重点、评价指标体系和评价标准

#### 1. 评价思路。

遵循公平公正、客观真实、全面系统、科学合理等基本原则。在评价工作中，要明确以了解项目实施效果、发现问题及为改进提供依据为目标，项目是否与国家及地方层面关于城乡居民基本养老保险的整体政策方针相契合，是否顺应养老保险健康发展以及生态环境保护等宏观需求；项目实施过程管理流程规范，是否做到信息公开透明，申报条件、所需材料等是否

清晰明确，检查项目是否按照预定计划有序推进，有无出现严重的进度拖延情况；检查项目所覆盖的2024年享受居民养老保险基础养老金、倾斜补贴等范围是否全面合理；评估项目是否有助于建立激励约束有效、筹资权责清晰、保障水平适度的居民基本养老保险待遇确定和基础养老金正常调整机制，开展针对领取城乡居民基本养老保险相关主体的满意度调查。

## 2. 评价重点。

城乡居民基本养老保险基础养老金项目的评价重点在于审查经费使用的合规性，包括是否符合财务制度和预算安排以及票据真实性等；评估项目目标达成度，如发放人次、发放金额、发放及时性；分析社会效益和经济效益，包括有效缓解了基本养老经济压力，增强了自我保障能力；稳定的养老金体系增强了居民的安全感，减少了因养老问题引发的社会矛盾，为经济社会可持续发展奠定了基础。

## 3. 评价指标体系。

评价工作组基于绩效指标的相关性、重要性、可比性和系统性原则，根据逻辑分析思想，按决策—过程—成本—产出—效果—满意度的逻辑顺序，将评价指标体系设计为决策、过程、成本、产出、效果和满意度六大维度，在此维度下依次确定和构建指标。

### (1) 决策

该部分包括 3 个二级指标和 6 个三级指标, 所占权重分值共计 15 分。具体各指标权重分值为: 立项依据充分性 3 分, 立项程序规范性 2 分, 绩效目标合理性 3 分, 绩效指标明确性 2 分, 预算编制科学性 3 分, 资金分配合理性 2 分。

### (2) 过程

该部分共包括 2 个二级指标和 5 个三级指标, 所占权重分值共计 10 分。具体各指标权重分值为: 资金到位率 2 分、预算执行率 2 分、资金使用合规性 2 分、管理制度健全性 2 分、制度执行有效性 2 分。

### (3) 成本

该部分共包括 1 个二级指标和 3 个三级指标, 所占权重分值共计 10 分。具体各指标权重分值为: 经济成本指标 6 分, 社会成本指标 2 分, 生态成本指标 2 分。

### (4) 产出

该部分共包括 2 个二级指标和 3 个三级指标, 所占权重分值共计 30 分。具体各指标权重分值为: 数量指标 10 分, 质量指标 10 分, 时效指标 10 分。

### (5) 效果

该部分共包括 1 个二级指标和 4 个三级指标, 所占权重分值共计 20 分。具体各指标权重分值为: 经济效益 5 分, 社会效益 5 分, 生态效益 5 分, 可持续影响 5 分。

#### (6) 满意度

该部分共包括 1 个二级指标和 1 个三级指标, 所占权重分值共计 15 分。具体各指标权重分值为: 社会公众或服务满意度 15 分。

#### 4. 评价标准。

评价组在《山东省财政厅关于印发<山东省省级项目支出绩效单位自评工作规程>和<山东省省级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程>的通知》(鲁财绩〔2020〕4号) 提出的绩效评价指标框架基础上, 经过数据采集、访谈以及数据分析等环节, 对项目的指标体系及评价标准进行了进一步的细化、优化。按照权重指标体系, 综合评分, 本项目最终得分 95 分, 评价结果为“优”。具体评分情况如表 2.1 所示:

表 2.1 评价得分的绩效等级

评价得分	90-100	80-89	60-79	0-59
绩效等级	优	良	中	差

### (三) 评价组织实施与评价方法

## 1. 评价组织实施。

### 1. 1、前期准备

(1) 成立评价工作组。明确评价对象和范围及评价目的，充分考虑到人员结构、业务能力素质、利益关系回避、成员稳定性等因素，工作组成员专业结构及业务能力必须满足项目评价工作需要。了解项目基本情况，设计资料清单、访谈提纲及访谈内容等调查文本，拟定评价方案、完善评价指标体系。

(2) 制定评价实施方案，为实施评价提供工作指引，并协调各方具体安排。在调研、了解评价项目及相关科室基本情况的基础上，与项目主管科室充分交流、共同研究拟订评价实施方案。实施方案主要包括评价对象、评价依据、评价方法、评价指标体系、实施步骤、评价项目负责人、评价工作人员、时间安排、工作纪律等内容。评价方案完成后，报预算绩效管理科进行审核，并根据审核意见进一步修改完善。

(3) 明确项目执行单位应提供的资料清单。根据项目基本情况、绩效评价体系、评价方案等要求，列明项目执行单位应提交的资料清单，并明确其他需要项目单位配合的事项。

### 1. 2、评价现场

(1) 项目单位提交书面材料；了解项目总体情况确定评价范围，制定逐一查勘清单，进行抽查。

(2) 下达项目绩效评价通知书。根据评价方案和评价指标体系要求，明确评价任务、对象、实施机构、时间和工作安排等，由绩效科发文通知项目实施单位。

(3) 项目单位根据《项目支出绩效评价体系支撑材料》将资料按顺序装订成册并加盖公章，各资金使用单位按要求整理材料，并汇总提交到绩效科。组织相关专家对项目实施单位报送的基础数据和相关资料进行核实和全面分析。

(4) 审核、分析与评价各资金使用单位所报送材料的完整性、规范性、内容有效性及所反映的绩效情况，对项目材料中的资金管理、项目管理、项目产出及项目效果情况进行书面评审。内容包括：对项目材料的完整性进行审核评价，保证绩效评价结果的真实有效性，在遵循绩效评价客观公正原则的前提下，根据对项目单位提供的书面资料的审核，对项目的实施进度以及其他具体情况的了解对项目决策、项目实施过程；对项目绩效的产出及效果性进行审查，即审查项目绩效目标的实现程度。绩效审核的主要方法是目标对比法与成本效益分析法与公众评判法，重点考察项目实施情况和效益，以及该项目在实施过程中所发现的问题。书面评审由评价组依据事先制定的书面评价表进行分析与评分，得出各项目的书面评审得分。

### 1. 3、非现场评价

我公司绩效评价工作组对实施单位报送的所有与项目相

关的资料进行收集梳理，分析核实资料的真实性、完整性和有效性，并积极利用各种公开数据资料进行交叉比对，形成对项目多层次、多角度的数据资料支持。对所搜集获取到的所有项目实施单位相关文件资料进行了全面分类、整理和分析，对照评价指标体系，形成了非现场评价的结果。

#### 1. 4、综合分析

(1) 汇总整理绩效评价工作底稿。对评价工作底稿、相关资料进行整理，形成系统、完整的评价资料体系。

(2) 实施评价指标分析。对项目资料、数据进行分析，汇总、计算项目绩效结果，对照绩效目标或事先设定的标准进行分析，对项目绩效完成情况进行说明，给出相关原因分析。

(3) 形成绩效评价问题清单。根据共性指标体系框架，详列项目评价中发现的问题。

(4) 形成绩效评价结果。绩效评价工作组在对评价项目的绩效情况进行全面分析的基础上，本着客观、公正、准确的原则，进行综合评分，针对评价发现的问题提出意见建议，形成绩效评价结果。

#### 2. 评价方法。

本项目主要使用比较法、成本效益分析法。

(1) 比较法：通过对绩效目标与预期实施效果、历史情

况、不同部门和地区同类预算支出（项目）安排的比较，对项目进行评估。

（2）成本效益分析法：将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。本项目需要分析投入产出比，进而得出成本与效益的最佳匹配比例，适合采用成本效益分析法。

### 三、评价结论及分析

#### （一）综合评价结论（附得分情况表）

该项目绩效评价得分 95 分（详见表 3.1），评价结果为“优”。

表 3.1 城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价得分情况表

一级指标	指标分值	得分	得分率
决策	15	13	86.67%
过程	10	9	90.00%
成本	10	10	100.00%
产出	30	30	100.00%
效果	20	20	100.00%
满意度	15	13	86.67%
合计	100	95	95.00%

#### （二）指标分析

##### 1. 决策指标分析

该指标权重 15 分，得分 13 分，得分率 86.67%。

项目立项依据充分，项目立项符合国家法律法规和相关政策，与钢城区人力资源和社会保障局部门职责范围相符，属于部门履职所需。分值权重 3 分，得分 3 分。

项目立项程序规范。项目是按照规定的程序申请设立，符合相关要求。分值权重 2 分，得分 2 分。

绩效目标不合理，项目缺少核心指标，目标设置不全面。  
数量指标缺少核心指标：65-74 岁领取增发补贴人数、75 岁以上领取增发补贴人数。经济成本指标未设置城乡居民养老保险基础养老金、65-74 岁老人增发金额、75 岁以上老人增发金额。  
质量指标未设置领取 65-74 岁增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策；领取 75 岁以上增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策。时效指标未设置 65-74 岁老人增发部分发放是否及时、75 岁以上老人增发部分发放是否及时。分值权重 3 分，得分 1 分。

绩效指标明确，绩效目标细化分解为具体的绩效指标，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，指标与项目任务相对应。分值权重 2 分，得分 2 分。

预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，按照标准编制。资金分配合理，预算资金

分配依据充分，资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。分值权重 3 分，得分 3 分。

资金分配合理，项目预算资金有测算依据，资金用于发放城乡居民基本养老保险基础养老金和倾斜补贴，资金分配依据充分。分值权重 2 分，得分 2 分。

## 2. 过程指标分析

该指标权重 10 分，得分 9 分，得分率 90%。

项目预算资金为 9265.24 万元，实际到位资金 8279.36 万元，资金到位率 89.36%。分值权重 2 分，得分 1 分。

预算执行率 100%，实际到位资金 8279.36 万元，项目实际支出 8279.36 万元，项目预算资金按照计划执行。分值权重 2 分，得分 2 分。

资金使用合规，符合相关资金管理办法的规定，资金拨付、审批手续完整，符合项目预算批复的用途，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。分值权重 2 分，得分 2 分。

管理制度健全，项目具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度合法、合规、完整。分值权重 2 分，得分 2 分。

制度执行有效，项目实施符合相关管理规定。分值权重 2 分，得分 2 分。

### 3. 成本指标分析

该指标权重10分，得分10分，得分率100%。项目预算批复9265.24万元，项目实际支出8279.36万元，项目目标均已完成。此项目不涉及社会成本指标和生态成本指标。分值权重10分，得分10分。

### 4. 产出指标分析

该指标权重30分，得分30分，得分率100%。

项目数量指标2024年原计划享受城乡居民养老保险基础养老金人次480216人次，实际享受城乡居民养老保险基础养老金487680人次，实际比预计多7464人次。2024年65-74岁领取增发补贴人数原计划16798人，实际领取人数17345人，实际领取人数比预计多547人。2024年75岁以上领取增发补贴人数原计划11365人，实际领取人数11390人，实际比计划多25人。分值权重10分，得分10分。

项目时效指标计划及时发放城乡居民基本养老保险基础养老金，及时发放65-74岁老人增发部分，及时发放75岁以上老人增发部分，指标达成。分值权重10分，得分10分。

质量指标领取基础养老金人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成；领取65-74岁增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成；

领取75岁以上增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成。分值权重10分，得分10分。

### 5. 效果指标分析

该指标权重20分，得分20分，得分率100%。项目实施有效缓解了城乡居民基本养老经济压力，增强了自我保障能力。稳定的养老金体系增强了居民的安全感，减少了因养老问题引发的社会矛盾，为经济社会可持续发展奠定了基础。分值权重20分，得分20分。

### 6. 满意度分析

该指标权重为15分，实际得分13分，得分率达86.67%。项目结束后，单位采用发放调查问卷的方式开展满意度调查工作。其中，发放了30份问卷调查，30份满意，满意率100%。但问卷数量不足直接导致调查样本缺乏代表性，无法全面反映城乡居民养老保险领取人对项目的真实满意度情况，进而使得满意度90%这一数据缺乏有效的数据支撑，难以让人信服，也无法为后续项目的改进和优化提供可靠依据。分值权重15分，得分13分。

## 四、项目实施成效

2024年城乡居民养老保险基础养老金预算金额为9265.24万元，实际安排区级资金1883.66万元，上级资金

6395.70万元，合计8279.36万元。实际支出区级资金1883.66万元，上级资金6395.70万元，合计8279.36万元，项目预算执行率为100%。2024年享受基础养老金补贴的实际人次487680人次、2024年65-74周岁领取增发补贴的人数17345人、2024年75周岁以上领取增发补贴的人数11390人，城乡居民养老保险基础养老金共支出8279.36万元，在2024年度按时按规发放城乡居民基础养老金，有效缓解了城乡居民基本养老经济压力，增强了自我保障能力。稳定的养老金体系增强了居民的安全感，减少了因养老问题引发的社会矛盾，为经济社会可持续发展奠定了基础，全区城乡居民满意度达到了90%以上。

## 五、发现的问题及原因分析

### （一）目标设置不全面，项目缺少核心指标

数量指标缺少核心指标：65-74岁领取增发补贴人数，75周岁以上领取增发补贴人数。经济成本指标未设置城乡居民养老保险基础养老金、65-74岁老人增发金额、75岁以上老人增发金额。质量指标未设置领取65-74岁增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策；领取75岁以上增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策。时效指标未设置65-74岁老人增发部分发放是否及时，75岁以上老人增发部分发放是否及时。

## 六、相关建议

(一) 目标设置不全面，项目缺少核心指标。针对目标设置不全面、项目缺乏核心指标的问题，应高度重视并立即整改。在编制绩效目标时从项目本身出发，根据项目实际情况，测算申报项目资金，再根据预算批复金额，细化资金测算明细，并对绩效目标申报材料进行修正，按照正常的业绩水平，设立合理的绩效目标。将目标细化分解成清晰可衡量的指标。若执行过程中存在项目调整，应及时进行指标调整，使绩效与实际结合起来，全面有效地设置绩效目标以反映绩效目标的实现情况，在一定程度上使绩效目标编制更客观、科学。

附件：1. 城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价  
指标体系

2. 城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价得分表

3. 城乡居民基本养老保险基础养老金项目问题清单

附件 1：

## 城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价指标体系

一级指标		二级指标		三级指标		指标解释及评价要点	评分规则
名称	分值	名称	分值	名称	分值		
决策		(一) 项目立项	5	1、立项依据充分性	3	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 5项各占 1/5 权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
				2、立项程序规范性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。  评价要点：	①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。  若①②③齐全得权重 100%；如不符合 ①得 0 分；缺②扣权重 1/3；缺③扣权重 1/3。
		(二) 绩效	5	1、绩效	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是	①项目是否有绩效目标；

					否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
			2、绩效指标明确性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的精细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 3项各1/3权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
	(三) 资金投入	5	1、预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
			2、资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①项目资金分配有测算依据得1/2权重分； ②根据预算安排内容与专项资金的设立目的及年度工作重点的匹配程度判断，分别得年度剩余权重的100%、75%、50%、25%和0%。

过程	(一) 资金管理	6	1、资金到位率	2	<p>实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。</p> <p>资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。</p> <p>实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。</p> <p>预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。</p>	资金到位率达到100%得满分，每下降1%扣除5%权重分，扣完为止。
			2、预算执行率	2	<p>项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。</p> <p>预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。</p> <p>实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。</p>	预算执行率达到100%得满分，每下降1%扣除5%权重分，扣完为止。
			3、资金使用合规性	2	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。①或③或④不满足时属于严重违规事项，本项指标不得分；在①③④同时符合，②不符合时，本项指标得75%权重分。
	(二) 组织管理	4	1、管理制度健全性	2	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。

							①②各占 1/2 权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
				2、制度执行有效性	2	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 4项各占 1/4 权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
成本	10	(一) 产出成本	10	1、经济成本指标	6	经济成本指标主要衡量在特定活动或项目中所涉及的直接和间接经济投入。	①成本准确性：确保各项经济成本的计算准确无误，是否与市场实际情况相符。检查成本核算方法是否科学合理，是否遵循了相关的会计准则和财务制度。 ②成本合理性：分析经济成本是否在合理范围内，与同行业类似项目或活动进行比较，判断成本是否过高或过低。考虑成本结构是否合理，例如原材料成本、人工成本、管理成本等在总成本中的比例是否恰当。 ③成本效益分析：评估经济成本与预期收益之间的关系，计算投入产出比，判断项目或活动的经济可行性。考虑成本的时间价值，分析长期和短期成本对项目效益的影响。 ④成本控制措施：审查是否有有效的成本控制措施，如预算管理、成本监控、节约能源和资源等方面的措施。评估成本控制措施的执行效果，是否能够有效

						地降低经济成本。 4项各占1/4权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。
			2、社会成本指标	2	社会成本指标反映了特定活动或项目对社会产生的各种影响所对应的成本。	<p>①社会影响评估:全面分析项目或活动对社会的各种影响,包括就业、社会公平、文化教育等方面。采用定性和定量相结合的方法,评估社会影响的程度和范围。</p> <p>②利益相关者参与:确定项目或活动的利益相关者,包括当地居民、企业、政府等,评估他们的参与程度和满意度。考虑利益相关者的意见和建议,是否在项目决策和实施过程中得到充分考虑。社会公平性;分析项目或活动对不同社会群体的影响是否公平,是否存在贫富差距扩大、弱势群体利益受损等问题。评估为促进社会公平所采取的措施是否有效。</p> <p>③社会可持续性;考虑项目或活动对社会的长期影响,是否能够促进社会的可持续发展。评估项目或活动在促进就业、提升教育水平、保护文化遗产等方面的可持续性。</p> <p>3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。</p>
			3、生态成本指标	2	生态成本指标衡量特定活动或项目对生态环境造成的损害以及为恢复生态环境所付出的代价。	<p>①环境影响评估:对项目或活动的生态环境影响进行全面评估,包括资源消耗、环境污染、生态破坏等方面。采用科学的评估方法,如环境影响评价、生态足迹分析等,确定生态成本的大小。生态保护措施:审查是否有有效的生态</p>

						保护措施,如节能减排、资源回收利用、生态修复等方面的措施。评估生态保护措施的执行效果,是否能够有效地降低生态成本。 ②生态可持续性:考虑项目或活动对生态环境的长期影响,是否能够促进生态的可持续发展。评估项目或活动在保护生物多样性、维护生态平衡、提高生态系统服务功能等方面的可持续性。 ③法律法规遵守:检查项目或活动是否遵守了相关的环境保护法律法规,如环境排放标准、生态保护红线等。评估违法违规行为可能带来的生态成本和法律风险。 3项各占1/3权重分,每有一项不满足,则扣除相应权重分。
产出	30	(一) 产出数量	20	1、实际完成率	10	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。 实际完成率= (实际产出数/计划产出数) × 100%。 实际产出数:一定时期(本年度或项目期)内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数:项目绩效目标确定的在一定时期(本年度或项目期)内计划产出的产品或提供的服务数量。
				2、质量达标率	10	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。

						质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	
		(二) 产出时效	10	1、完成及时率	10	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。  实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。  计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	完成及时率达到100%得满分，每下降1%扣除5%权重分，扣完为止。
效果	20	(一) 项目效益	20	1、实施效益	20	项目实施所产生的效益。 项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。	社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响。4项各占1/4权重分，每有一项不满足，则扣除相应权重分。
满意度	15	(一) 满意度	15	1、满意度	15	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。  社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。 一般采取社会调查的方式。	该项分值15分。满意度≥90%得15分，满意度低于或等于70%不得分，70%<满意度<90%，每降低1个百分点扣0.5分，不满1个百分点按1个百分点计算。

附件 2：

**城乡居民基本养老保险基础养老金项目绩效评价得分表**

一级指标	二级指标	三级指标	满分	得分	得分率	评分依据	依据来源
决策	(一) 项目立项	1、立项依据充分性	3	3	100%	项目立项依据充分，项目立项符合国家法律法规和相关政策，与钢城区人力资源和社会保障局部门职责范围相符，属于部门履职所需。	已提供（项目立项依据文件、部门履职能） 01 项目立项依据文件-《济南市人民政府关于进一步完善居民基本养老保险制度的实施意见（济政发〔2019〕11号）》 02 部门履职能-《钢城区人社局三定方案》
		2、立项程序规范性	2	2	100%	项目立项程序规范。项目是按照规定的程序申请设立，符合相关要求。	已提供（项目申报材料） 01 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-2024-项目申报表 02 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-部门预算-2024-绩效目标批复表
	(二) 绩效目标	1、绩效目标合理性	3	1	33.33%	绩效目标不合理，项目缺少核心指标，目标设置不全面。数量指标缺少核心指标：65-74岁领取增发补贴人数，75岁以上领取增发补贴人数。经济成本指标未设置城乡居民养老保险基础养老金、65-74岁老人增发金额、75岁以上老人增发金额。质量指标未设置领取	已提供（项目申报材料） 01 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-2024-项目申报表 02 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-部门预算-2024-绩效目标批复表

						65-74岁增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策；领取75岁以上增发补贴人员是否符合待遇领取条件，各项补贴标准是否符合相关政策。时效指标未设置65-74岁老人增发部分发放是否及时，75岁以上老人增发部分发放是否及时。	
(三) 资金投入	2、绩效指标明确性	2	2	100%	绩效指标明确，绩效目标细化分解为具体的绩效指标，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，指标与项目任务相对应。	已提供（项目申报材料） 01 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-2024-项目申报表 02 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-部门预算-2024-绩效目标批复表	
	1、预算编制科学性	3	3	100%	预算编制经过科学论证，预算内容与项目内容匹配，预算额度测算依据充分，按照标准编制。资金分配合理，预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目单位实际相适应。	已提供（项目申报材料） 01 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-2024-项目申报表 02 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-部门预算-2024-绩效目标批复表	
	2、资金分配合理性	2	2	100%	资金分配合理，项目预算资金有测算依据，资金用于发放城乡居民基本养老保险基础养老金和倾斜补贴，资金分配依据充分。	已提供（项目申报材料） 01 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-2024-项目申报表 02 项目申报材料-[503004]农保管理处-城乡居民基本养老保险基础养老金-部门预算-2024-绩效目标批复表	

过程	(一) 资金管理	1、资金到位率	2	1	50%	<p>项目预算资金为 9265.24 万元，实际到位资金 8279.36 万元，资金到位率 89.36%。分值权重 2 分，得分 1 分。</p> <p>已提供（实际安排到位金额（指标文件）、财政资金到位凭证）</p> <p>01 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达居民基本养老保险补助资金(第三批) 预算指标的通知 钢财社指〔2023〕90 号 (391.7 万元, 中央 41 万元, 省级 351 万元)</p> <p>02 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达居民基本养老保险补助资金(第四批) 预算指标的通知 钢财社指〔2023〕130 号 (209.4 万元, 省级 209.4 万元)</p> <p>03 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达 2024 年城乡居民基本养老保险补助资金预算指标的通知 钢财社指〔2024〕2 号 (5105 万元, 中央 2229 万元, 省级 2876 万元)</p> <p>04 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达 2024 年城乡居民基本养老保险补助资金预算指标的通知 钢财社指〔2024〕72 号 (307.6 万元, 中央 285 万元, 省级 22.6 万元)</p> <p>05 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达 2024 年城乡居民基本养老保险补助资金预算指标的通知 钢财社指〔2024〕98 号 (330 万元, 中央 168 万元, 省级 162 万元)</p> <p>06 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达 2024 年城乡居民基本养老保险补助资金预算指标的通知 钢财社指〔2024〕122 号 (93 万元, 省级 93 万</p>

						元) 07 实际安排到位金额(指标文件)- 关于下达年初预算的通知 钢财预[2024]1 号 (1969.05 万元, 区级 1969.05 万元) 08 实际安排到位金额(指标文件)- 钢财预 1 号-2024 年预算批复表 09 财政资金到位凭证-居民养老基础养老金国库支付入账通知书 (合计 82793554.56 元)
	2、预算执行率	2	2	100%	预算执行率 100%，实际到位资金 8279.36 万元，项目实际支出 8279.36 万元，项目预算资金按照计划执行。	已提供 (财政资金支付凭证) 01 财政资金支付凭证-居民养老基础养老金支付入账通知书 (合计 82793554.56 元)
	3、资金使用合规性	2	2	100%	资金使用合规，符合相关资金管理办法的规定，资金拨付、审批手续完整，符合项目预算批复的用途。不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	已提供 (财政资金支出凭证、财务管理办法制度规定文件) 01 财政资金支付凭证-居民养老基础养老金支付入账通知书 (合计 82793554.56 元) 02 财务管理办法制度规定文件-财政部 人力资源社会保障部 国家卫生计生委 关于印发《社会保险基金财务制度》的通知 (财社〔2017〕144 号)
(二) 组织管理	1、管理制度健全性	2	2	100%	管理制度健全，项目具有相应的财务和业务管理制度，财务和业务管理制度合法、合规、完整。	已提供 (业务管理制度) 01 业务管理制度-财政部 人力资源社会保障部 国家卫生计生委《关于印发社会保险基金财务管理制度的通知》 (财社〔2017〕144 号) 02 业务管理制度-劳动和社会保障部

						办公厅《关于转发劳社厅函[2003]315号文件的通知》 03 业务管理制度-人力资源社会保障部办公厅 关于印发《领取社会保险待遇 资格确认经办规程（暂行）》 的通知（人社厅发〔2018〕107号） 04 业务管理制度-人力资源社会保障部关于印发《城乡居民 基本养老保险 经办规程》 的通知（人社部发〔2019〕84号） 05 业务管理制度-人社部办公厅关于贯彻实施《城乡养老保险制度衔接暂行办法》有关问题的通知（人社厅发〔2014〕25号） 06 业务管理制度-社会保险基金会计制度
	2、制度执行有效性	2	2	100%	制度执行有效，项目实施符合相关管理规定。	已提供（实施管理制度） 01 实施管理制度-财政部 人力资源社会保障部 国家卫生计生委《关于印发社会保险基金财务管理制度的通知》（财社〔2017〕144号） 02 实施管理制度-劳动和社会保障部办公厅《关于转发劳社厅函[2003]315号文件的通知》 03 实施管理制度-人力资源社会保障部办公厅 关于印发《领取社会保险待遇 资格确认经办规程（暂行）》 的通知（人社厅发〔2018〕107号） 04 实施管理制度-人力资源社会保障部关于印发《城乡居民 基本养老保险 经办规程》 的通知（人社部发〔2019〕84号）

						84 号) 05 实施管理制度-人社部办公厅关于贯彻实施《城乡养老保险制度衔接暂行办法》有关问题的通知(人社厅发〔2014〕25号) 06 实施管理制度-社会保险基金会计制度
成本	(一) 产出成本	1、经济成本指标	10	10	100%	项目预算批复 9265.24 万元，项目实际支出 8279.36 万元，项目目标均已完成。此项目不涉及社会成本指标和生态成本指标。
		2、社会成本指标	0	0	0%	
		3、生态成本指标	0	0	0%	
产出	(一) 产出数量	1、实际完成率	10	10	100%	项目数量指标 2024 年原计划享受城乡居民养老保险基础养老金人次 480216 人次，实际享受城乡居民养老保险基础养老金 487680 人次，实际比预计多 7464 人次。2024 年 65-74 岁领取增发补贴人数原计划 16798 人，实际领取人数 17345 人，实际领取人数比预计多 547 人。2024 年 75 岁以上领取增发补贴人数原计划 11365 人，实际领取人数 11390 人  已提供(项目实施结果资料) 01 项目实施结果资料-数量指标-2024 年享受居民养老保险基础养老金人次数 487680 人次 02 项目实施结果资料-数量指标-65-74 岁领取增发补贴人数 17345 人 03 项目实施结果资料-数量指标-75 岁以上领取增发补贴人数 11390 人

						人，实际比计划多 25 人。	
	(二) 产出时效	2、质量达标率	10	10	100%	质量指标领取基础养老金人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成；领取 65-74 岁增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成；领取 75 岁以上增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策，指标达成。	已提供（项目实施结果资料） 04 项目立项依据文件-质量指标-领取基础养老金人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策 05 项目立项依据文件-质量指标-领取 65-74 岁增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策 06 项目立项依据文件-质量指标-领取 75 岁以上增发补贴人员符合待遇领取条件，各项补贴标准符合相关政策
		1、完成及时率	10	10	100%	项目时效指标计划及时发放城乡居民基本养老保险基础养老金，及时发放 65-74 岁老人增发部分，及时发放 75 岁以上老人增发部分，指标达成。	已提供（项目实施结果资料） 01 项目实施结果资料-时效指标-城乡居民基本养老保险基础养老金及时发放 02 项目实施结果资料-时效指标-65-74 岁老人增发部分及时发放 03 项目实施结果资料-时效指标-75 岁以上老人增发部分及时发放
效果	(一) 项目效益	1、实施效益	20	20	100%	项目实施有效缓解了城乡居民基本养老经济压力，增强了自我保障能力。稳定的养老金体系增强了居民的安全感，减少了因养老问题引发的社会矛盾，为经济社会可持续发展奠定了基础，指标达成。	已提供（社会公共服务效果证明资料、长效管理制度文件） 01 社会公共服务效果证明资料-社会效益-有效缓解了基本养老经济压力，增强了自我保障能力 01 长效管理制度文件-关于完善居民基本养老保险政策有关问题的通知 济人社[2022]16 号 02 可持续影响-稳定的养老金体系增强了居民的安全感，减少了因养老问题引发的社会矛盾，为经济社会可持续发展奠定了基础

满意度	(一) 满意度	1、满意度	15	13	86.67%	<p>项目结束后，单位采用发放调查问卷的方式开展满意度调查工作。其中，发放了30份问卷调查，30份满意，满意率100%。但问卷数量不足直接导致调查样本缺乏代表性，无法全面反映城乡居民养老保险领取人对项目的真实满意度情况，进而使得满意度90%这一数据缺乏有效的数据支撑，难以让人信服，也无法为后续项目的改进和优化提供可靠依据。</p>	<p>已提供（项目调查问卷、项目满意度调查表）</p> <p>01 项目调查问卷-城乡居民满意度-2024年度城乡居民基本养老保险基础养老金项目调查问卷（样卷）</p> <p>02 项目调查问卷-城乡居民基本养老保险基础养老金满意度调查问卷（30份）</p> <p>03 项目满意度调查表-城乡居民基本养老保险基础养老金满意度调查统计表</p>
-----	---------	-------	----	----	--------	--	--

附件 3：

## 城乡居民基本养老保险基础养老金项目问题 清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
决策			无
过程			无
成本			无
产出	1	济南市钢城区社会 保险事业中心	目标设置不全面，项目缺少核心指标 数量指标缺少核心指标：65-74岁领取增发 补贴人数，75岁以上领取增发补贴人数。 经济成本指标未设置城乡居民养老保险基 础养老金、65-74岁老人增发金额、75岁 以上老人增发金额。质量指标未设置领取 65-74岁增发补贴人员是否符合待遇领取 条件，各项补贴标准是否符合相关政策；领 取75岁以上增发补贴人员是否符合待遇领 取条件，各项补贴标准是否符合相关政策。 时效指标未设置65-74岁老人增发部分发 放是否及时，75岁以上老人增发部分发放 是否及时。
效果			无
满意度			无
其他问题			无
备注：			